



介護・医療に特化した

シフト作成アプリ ケアシフ



本システムは、介護保険サービスや障害福祉サービスを運営する事業所向けに特化した、「シフト作成の自動化」と「行政報告の効率化」を両立する次世代型運営支援プラットフォームです。

シフト

人材配置

給与

書類作成

複雑な人員配置基準をAIが自動で判定し、現場の管理者が最も苦勞する「シフト調整」と「常勤換算表の作成」の負担を劇的に軽減します。

1 各職員の条件を考慮したシフトの自動生成、打刻システム

2 人員配置基準を自動チェック **監査対応**

3 常勤換算・給与を自動計算 **事務削減**

4 シフトと労務を一体管理 **現場と管理の分断解消**



管理者

毎月のシフト作成に
3日以上かかる。
人員基準の計算が
複雑で不安。



経営者

採用コストが高い。
離職率を下げたい。
実地指導での返還
リスクをゼロにしたい。



現場職員

シフトが出るのが遅い。
有給が取りづらい。
自分の実績が正しく
評価されているか不安。

インテリジェントAIシフト自動生成

Googleの最新AI(Gemini)をエンジンに採用。

多角的制約の遵守

職員の希望休だけでなく、「早番の次は遅番にしない」「夜勤は月に4回まで」「資格保有者を必ず1名配置」といった高度なルールを学習し、反映します。

自動充足チェック

サービス種別（通所・訪問・施設）に応じた人員配置基準をAIが理解。不足があれば生成過程でアラートを出し、代替案を提示します。



高機能人事・労務管理マスタ

各職員の細かな契約条件や税務情報をデジタル化。

労務コンプライアンス

月間最大労働時間、最低休日数、
連続勤務制限などをシステムが監視。

給与

時給／月給の区分、扶養人数、住民税、
社会保険(健康・厚生・雇用・介護)の加入状況、
処遇改善係数まで一括管理。

The screenshot displays a web-based HR management interface. The main content area is titled '給与明細書(概算)' (Payroll Summary (Estimated)) for the month of March 2026. It features a table with columns for various payroll items and their amounts. The total estimated payroll amount is shown as ¥208,863.

項目	金額	項目	金額	項目	金額
基本給/本給	¥ 250,000	法定外残業手当	¥ 0	深夜手当	¥ 5,831
有給消化	¥ 0	残業手当	¥ 262,831	退職金	¥ 0
健康保険	¥ 13,614	厚生年金	¥ 24,049	雇用保険	¥ 1,576
住民税	0	介護保険	0	その他	¥ 53,968
合計				最終支給額 (手取り額)	¥ 208,863

職員エンゲージメント向上ツール（マイページ）

職員個人のスマートフォンからアクセス。

モバイルシフト確認

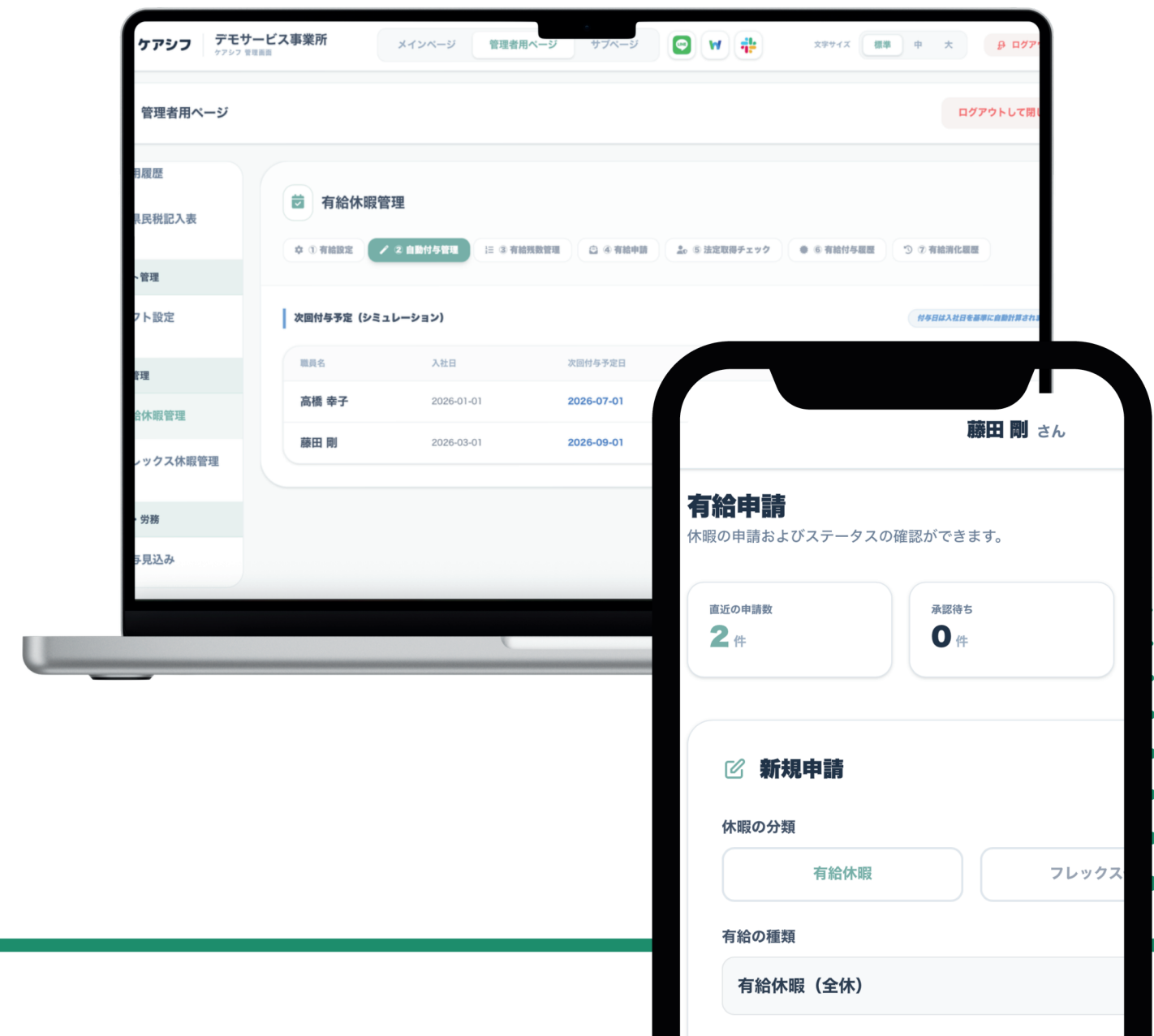
いつでも最新のシフトを確認。
変更があった際の通知機能。

デジタル有給申請

残日数をリアルタイムで確認しながら申請。
承認フローもペーパーレス。

お知らせ

過去の明細閲覧や、事業所からの重要連絡を
既読管理付きで配信



現場運営支援（申し送り・監査）

デジタル申し送り

日々の注意点を記録。
多職種(看護・介護・相談員)での
情報共有を円滑化。

日次監査ログ:

誰が内容を確認したかのログを保持。
実地指導時の運営実態証明として活用可能。

導入による期待効果（KPI）

残業代削減

シフト作成・集計時間の90%削減による
管理職の残業抑制

採用コスト抑制

働きやすさの可視化による離職率の低下。

返還リスク回避:

人員不足による報酬返還リスクを
理論上「0」へ

日本の介護・福祉制度に完全準拠

通所モード（デイ等）

利用定員に応じた人員配置（15:1など）を自動計算。機能訓練指導員の兼務ルールにも対応。

訪問モード（ヘルパー等）

サービス提供責任者の配置と、訪問時間（移動時間含む）を考慮した実績管理。

施設モード（特養・有料等）

24時間365日の連続稼働を支えるユニット別・時間帯別の複雑なローテーションに対応。

